

Měsíční zpráva z průběhu projektu „Pomáháme školám k úspěchu“ v ZŠ Kunraticích ŘÍJEN 2011

Ředitel školy: Vít Beran
Pedagogická konzultantka:
Květuše Krüger

Měsíční zpráva kopíruje
strukturu PPRŠ ZŠ Kunratice a je
souborem příspěvků garantů
jednotlivých částí PPRŠ.



Z vyučovací hodiny šestáků
- dramatická výchova

1. Říjen v Kunraticích

Školní rok se rozeběhl a říjen byl měsícem, kdy se nastartoval celoškolní projekt Oborové a projektové dny, byl zahájen plavecký kurz žáků šestých tříd v plaveckém bazénu ZŠ a G Open Gate ... více najdete v měsíčním plánu v příloze. Ve škole jsme měli i několik návštěv. Mezi nejzajímavější patří žáci a pedagogové Soukromé ZŠ Sedmikráska z Rožnova pod Radhoštěm, pedagogové z Barmy se svojí průvodkyní z Člověka v tísni o.p.s. a byly zahájeny praxe studentů pražské Pedagogické fakulty.

2. Vize školy

Od lektora společnosti APERTA Michala Kněžů Mrvka jsme obdrželi k prostudování materiál a domlouváme termíny dalšího setkání – pravděpodobně prosinec 2011.

3. Pedagogické řízení a rozvoj

3.1 Zefektivnění pedagogického řízení z úrovně vedení školy

Pedagogické vedení školy se pravidelně setkává každé pondělí a následně operativně. Rozjezd školního roku vyžadoval, aby se všichni pedagogové zaměřili na pedagogické plánování, dokončení tvorby tematických plánů, pokračovali zahájené schůzky MS ... Do plánu školy byly zaneseny plánované akce tříd a předmětů zejména na I. pololetí. V říjnu značná část učitelů navštívila řadu vzdělávacích akcí a bylo nutné koordinovat zajištění odborného vyučování.

Působení pedagogické konzultantky ve škole - Květa Krüger

V říjnu jsem velmi často konzultovala s učiteli, kteří se více začali zabývat rozvojem čtenářských dílen ve svých třídách.

V odborné literatuře vyhledávám více informací o rozvoji čtenářství a čtenářské gramotnosti. Tyto informace předávám kolegům, kterým jsem slíbila průběžné dodávání informací tohoto druhu.

Pomáhala jsem při obohacování čtenářských dílen o další aktivity, které vede Pavlína Rosická. Pavlína své postupy se mnou pravidelně konzultuje a jako další možnost spolupráce jsme využily společně vedenou výuku. Vysvětlila jsem žákům 8. třídy práci se čtenářskými listy, ve které budou využívat trojdílný zápisník a také si vyzkoušeli po vyslechnutí referátu o přečtené knize metodu „Uznání – otázka“. Po hodině jsem si čtenářské listy vybrala a všem zapsala první reakci dalšího čtenáře (3. sloupec v trojdílném zápisníku).

Pavλίna si hodinu natáčela, aby měla zavádění nových prvků do čtenářské dílny trvale zaznamenané. S Hanou Košťálovou se na to chceme podívat a zvažít, zda by nešlo o vhodný dokumentační materiál k našemu projektu.

Dalším častým tématem byly jevy, kterých jsem si měla všítmat při návštěvě hodin, do kterých jsem byla pozvaná. Kolegové, kteří si mě pozvali do hodin, chtějí, abych sledovala to, co je obsahem jejich POPR (např. zavádění poznatků MBTI do své výuky, spolupráce s asistentkou, udržení pracovní atmosféry v obtížném kolektivu).

V říjnu jsem navštívila šest hodin, z toho jednu hodinu na I. stupni.

Mým cílem je, abych během týdne (tj. během 3 – 4 dnů, kdy ve škole pobývám) viděla vyučovací hodiny alespoň u tří kolegů. Tyto hodiny pak s nimi rozebírám a také sepisuji písemnou zpětnou vazbu.

Individuálně jsem konzultovala s asistentkami pedagoga.

Některé asistentky jsem viděla při jejich práci, ale zatím ne všechny. Ráda bych do konce kalendářního roku viděla všechny asistentky (tj. asistentky žáků i pedagogů) při práci a zároveň asistentky pedagogů v jejich hodinách, které samostatně vedou.

Často konzultuji se zástupkyní školy Olgou Královou. Naše hovory směřují k práci asistentek, rozvoji čtenářství na škole. Věnovaly jsme se i jejímu osobnímu profesnímu rozvoji.

Několik dalších konzultací s učiteli a asistentkami se týkaly jejich Plánů osobního pedagogického rozvoje. O POPRu jsem také hovořila s Vítem Beranem.

Školu navštívují pravidelně skupiny studentů z PedF UK. Jeden den jsem zastoupila Olgu Královou a s Vítem Beranem jsme jim představili školu a mou roli na škole. Dále jsem je provázela školou, navštívili jsme jednu vyučovací hodinu na I. stupni a jednu hodinu na II. stupni. V obou hodinách mohly studentky vidět aplikaci metod z programu RWCT ve výuce. Hodiny jsme pak společně s kolegyněmi Lenkou Veisovou a Evou Hilčerovou rozebraly.

Na přání Jany Kargerové, která tuto skupinu studentek vede, jsem pro ně připravila modelovou lekci s využitím metod RWCT, kde si studentky na vlastní kůži vyzkoušely jejich užitek. Části lekce a jejímu rozboru byl přítomen i V. Beran, který studentkám také nabídl různé formy spolupráce ve škole.

V listopadu se bude konat na škole další Rodičovská kavárna. Setkala jsem se na toto téma také s Kateřinou Círovou a Brigitou Wanning a také s Kateřinou Novotnou, která dílnu pro rodiče povede.

Zahájila jsem kurz „Intenzivní trénink koučů“ u Results Coaching Systems.

Olga Králová

Hospitační činnost – byla zahájena zástupkyní ředitele Olgou Královou s cílem navštívit všechny učitele. Plán: hospitace asistentek pedagoga, hospitace u nově nastoupených kolegů, hospitace pedagogů s kratší pedagogickou činností, hospitace ostatních pedagogů.

Vzájemné návštěvy ve vyučování kolegů – v omezené míře pokračují. Pedagogové, kteří přichází na návštěvu, si vedou o návštěvě zápisy.

Tematické plány – všichni učitelé odevzdali zástupkyni ředitele tematické plány. Tematické plány učitelů ověřovatelů (V. A a VI. A) byly upraveny a zaslány programátorům. Koncem listopadu bude spuštěno ověřování programu pro pedagogické plánování.

3.2 Zavedení učitelských mentorů

Skupina mentorů pokračuje v zahájené práci.

Eva Hilčerová:

- Konzultace zaměřená na práci v hodinách v 7. A
- Metody ve vyučovacích hodinách

Michal Střítežský:

- Uvádějící učitel a mentor = konzultace s asistentkou pedagoga = využívání elektronických interaktivních učebnic a interaktivních cvičení ve výuce + používání různých metod výuky v hodinách dějepisu (práce s chybou, skupinová práce a její prezentace, doplňovací cvičení, čerpání informací a jejich interpretace z dokumentu atd.)
- Konzultace s vyučujícím ČJ k projektu Vzdělání 21 = natáčení hodin (časové rozvržení, kvantita hodin atd.)
- Příprava a realizace propagace projektu Vzdělání 21 = natáčení pro ČT
- Aktualizace webové stránky Mentoring o nabídku kurzů
- Konzultace s kolegyní při řešení výchovného problému (žáci rozbili vybavení školy)
- Konzultace k Výroční zprávě ZŠ Kunratice za školní rok 2010-2011 a její korekce
- Konzultace s kolegyní k třídnictví (vyhledání a vytištění seznamů absence, docházky, pozdních příchodů atd. v programu Bakalář).

Eva Jenšíková:

- pozvání a následná účast v hodině matematiky ve druhém ročníku s cílem sledovat činnost dětí v jednotlivých prostředích při skupinové práci. Sdílení a rozbor hodiny formou výměny zkušeností. Úkoly zadány přiměřeně a správně, doporučeny menší změny v organizaci práce.
- přihláška na seminář – Slovní úlohy jako nástroj tvořivého myšlení... (prof. M. Hejný)

Lenka Veisová:

- Byla jsem oslovena, abych pro studenty udělala hodinu podle metod kritického myšlení E-U-R a zároveň se studenty a Květou Krüger hodinu rozebrala.
- Oslovila jsem jednu z asistentek a domluvila se s ní na dlouhodobé podpoře dle její potřeby.
- Svým kolegům jsem dala několik návrhů na motivaci k literární soutěži.

Kateřina Novotná:

- Jeden matematický seminář v Hustopečích pro učitele ze ZŠ Mendelova a Kunratice, kde byli přítomni i členové expertní rady. Vzniklé materiály i ZV mám k dispozici.
- Úvodní dvouhodinový seminář matematiky (FRAUS), kterého se účastnily čtyři kolegyně
- Dvě neoficiální konzultace s jednou kolegyní, která sama přišla požádat o radu s konkrétními matematickými úlohami, které má s dětmi řešit.

S lektorkou mentorského kurzu, paní doc. PhDr. Bohumírou Lazarovou jsme dojednali program na první dvoudenní vzdělávání na 11. a 12. listopadu 2011. Bylo vybráno místo pro konání první části kurzu.

3.3 Efektivnější používání sdílení jako cesty zvyšování kvality pedagogické práce

Olga Králová

Sdílení probíhalo na úrovni sdílení menších skupin učitelů na téma:

- Pozice třídy 8. B na škole – sdílení bylo vyvolané Petrou Wernischovou a Lukášem Zvěřinou a zúčastnili se jí vyučující daného ročníku
 - Genetická metoda čtení a psaní v 1. ročníku – návštěva paní učitelky Jany Kozlové, školní
-

psycholožky Kateřiny Fořtové, ředitele školy Víta Berana u zkušené paní učitelky Jitky Vinklerové, která vyučuje podle dané metody

- Matematika podle Hejného – sdílení učitelek na dané téma, skupinu vedla kolegyně Kateřina Novotná
- Sdílení asistentek pedagoga, asistentek žáka a zástupkyň ředitele Olgy Králové a Jitky Kopáčové

3.4 Zefektivnění vyučovacího procesu spoluprací mezi učitelem a asistentem pedagoga

Věra Purkrtová

6. 10. proběhla hospitace ve vyučovacích hodinách, kde asistovaly Věrka, Terka a Hanka. Sledovala jsem především způsob asistence u jednotlivých asistentek.

Společné setkání asistentky žáka s Aspergerovým syndromem, TU, psycholožky, ZŘ (Jitka Kopáčová), Ř (Vít Beran) + rodičů spolužačky žáka s Aspergerovým syndromem. Na setkání se řešila problematika nepochopení integrace žáka do první třídy. Program – řešení dle školy neexistujícího problému – snaha o vysvětlení si situace a dohoda o „pravidlech“ – přesto rodiče po týdnu žákyni odhlašují ze školy – 20. 11. 2011.

Ve čtvrtek 20. 10. proběhlo setkání asistentek pedagoga, asistentek žáka a obou zástupkyň ředitele Olgy Králové a Jitky Kopáčové. Otázky ke sdílení:

- 1) Jak se jim daří plnit požadavky, které mají naplňovat? Jak se jim daří vést záznamy z hodin, ve kterých asistují?
- 2) Jaké způsoby asistence v jednotlivých hodinách uplatňují?
- 3) Jakým způsobem podávají zpětné vazby žákům, kterým jsou přiděleny jako asistentky žáka?
- 4) Tvorba kritérií pro odměňování.

Sebehodnotící tabulka asistentky žáka a asistentky pedagoga

- 1) Vedení záznamů z hodin, evidence pokroků, sebereflexe
- 2) Vlastní přínos do jednotlivých hodin
- 3) Spoluúčast na výzdobě tříd a dalších prostor školy
- 4) Náslechy v hodinách ostatních asistentek
- 5) Vedení dokumentace třídy
- 6) Použití ICT technologií pro záznamy, přípravu hodiny a samotnou výuku
- 7) Vzájemné sdílení mezi asistentkami
- 8) Asistence přípravy a realizace projektových dnů
- 9) Asistence přípravy a realizace zvláštních mimoškolních akcí třídy (vánoční trhy, mikulášské akce, setkání s rodiči apod.)

Činnosti asistentek žáka i pedagoga v měsíci říjnu plynule navázaly na hladký začátek školního roku.

V říjnu proběhlo jednání s asistentkami pedagoga a vedení školy ohledně úvazků a pracovní náplně jednotlivých asistentek žáka i pedagoga. Ředitel vyjádřil pochybnost, zda jsou všechny asistentky stejnoměrně vytiženy. Výsledkem jednání bylo, aby si asistentky zaznamenávaly čas strávený nad svou prací a mapovaly tak svou vytiženost. Za měsíc se chce ředitel školy s asistentkami opět sejít a znovu pomocí jejich záznamů reflektovat pracovní náplň asistentek.

Měsíc říjen byl také věnován projednávání Plánů osobního pedagogického rozvoje všech pedagogických pracovníků školy, tedy i asistentek. Část kolegyň má již svůj POPR schválený, na některé se dostane v nejbližších dnech.

Dne 20. 10. proběhlo setkání všech asistentek (s výjimkou dvou, které jsou ve vedení školní družiny a odpoledního „klubíku“ pro žáky školy). Na tomto setkání byl prostor pro sdílení zkušeností s asistencí a

tvorbou záznamů. Dále došlo k vytvoření seznamu kritérií, který by mohl být podkladem pro „Sebehodnotící formulář asistentek“ realizovaný vedením školy každé čtvrtletí. Asistentky se domnívají, že tyto podklady jsou vhodnější a lépe mapují jejich profesi, než formulář, který byl doposud distribuovaný všem pedagogickým pracovníkům. Tímto podkladem se asistentky zapojily do diskuze nad tímto hodnotícím nástrojem, ke kterému vyzval ředitel školy.

Jako poslední bod byl návrh na sjednocení názvů, či tvorbu zkratk, které by označovaly různé typy asistencí v rámci asistence pedagoga. Tyto by zjednodušily záznamovou aktivitu.

Asistentky žáka

Některým asistentkám se daří v rámci aktuálního stavu svěřeného žáka rozšiřovat své působení do oblasti asistence pedagoga. Kde to z důvodu potřeby stálé přítomnosti u integrovaného žáka možné není, dochází k prohlubování činnosti vzhledem k jednotlivci.

Níže uvádím zajímavé body ze záznamů jednotlivých asistentek žáka, které dokládají rozvoj jejich činnosti:

Zavedení týdenní zprávy žákyni; v případě nepřítomnosti učitele suplování celé třídy; v případě nepřítomnosti žákyně asistence ostatním slabším dětem, rozšíření působení v rámci povinností asistenta pedagoga.

Více možností být využívána jako asistent pedagoga; asistence pedagoga se začíná dařit i v hodinách, které jsou pod vedením jiného vyučujícího; v kontextu asistence žáka se daří dostávat žáka do pozice jeho přijetí třídou, bez ohledu na jeho občasně neobvyklé projevy.

Psaní týdenních zpráv žákovi; využití vybavenosti znalostí AJ – psaní týdenního dopisu v angličtině (procvičování jazyka) a také možnost působit jako překladatel pro potřeby žáka v hodinách AJ.

Samostatná práce s žákem i mimo třídu z důvodu lepší koncentrace žáka; výroba pracovních listů v případě náročnějšího učiva či nemožnosti pochopení látky; konzultace s psychologkou na téma motivace a způsob učení; studium odborné literatury.

Asistentky pedagoga

Také u asistentek pedagoga dochází k plynulému přechodu do dalšího měsíce jejich spolupráce. Asistentky pedagoga byly vybaveny notebooky, což usnadní jejich činnost a také umožní lepší využití ICT technologií v rámci asistovaných hodin. Zvyšuje se počet hodin, ve kterých asistentky uplatňují párové učení.

Rozvoj činností na poli asistentství pedagoga doplňují o vybrané nejzajímavější body ze záznamů asistentek.

Využití nově získaného notebooku ve výuce; jeden z vyučujících mi zprostředkoval soukromé školení na využití interaktivní tabule v hodinách; rozšíření spolupráce na párové učení do více hodin.

Výměna rolí s vyučujícím na pozicích učitel-asistent; samostatné vedení poloviny třídy v rámci laboratorních prací; do některých hodin se daří začleňovat párové učení.

Samostatné vedení menší skupiny dětí v rámci výuky AJ; asistence vyučujícímu se stejnou aktivitou v paralelní třídě, kde není asistence standardem.

3.5 Využití autoevaluace pro zvyšování kvality pedagogického procesu

Aktivita v říjnu není popisována.

3.6 Zavedení systému odměňování reagující na kvalitu pedagogického procesu

V říjnu jsme se věnovali tvorbě kritérií a ze všech MS obdržel ředitel školy kritéria odměňování.

3.7 Zefektivnění pedagogického řízení školy podporou v oblasti timemanagementu

viz část 2. Víze školy.

4. Návrh systému práce psychologa školy

4.1 Priority práce školního psychologa

4.2 Podpora psychohygieny pedagogů

4.3 Metodická podpora učitelů

Kateřina Fořtová

přehled činností za měsíc říjen:

- pravidelná setkávání s ostatními kolegy:
 - úterý dopoledne pravidelné schůzky psychologa s učiteli 1. stupně (výměna informací o jednotlivých žácích, dohoda termínů vyšetření dětí školním psychologem, zprostředkování psychologického/speciálně-pedagogického vyšetření v PPP v indikovaných případech)
 - pondělí pravidelné schůzky se speciálním pedagogem a výchovným poradcem, monitoring a koordinace práce školního poradenského pracoviště, pravidelná kontrola plnění IVP a postupu náprav u jednotlivých dětí se speciálními vzdělávacími potřebami)
 - úterý pravidelné schůzky s ředitelem školy: raport o týdenní činnosti školního psychologa
- 1x měsíčně (čtvrtky) metodické semináře pro vychovatele: přípravná fáze (první seminář se uskuteční 3. 11. na téma „Výchovné styly ve vzdělávacím procesu“)
- 1x měsíčně metodické semináře pro asistenty žáků (během září/října proběhla dvě setkání: nastavení spolupráce učitel/asistent žáka, vedení dokumentace o žácích, nastavení pravidel výměny informací s rodiči)
- příprava nových formulářů IVP pro třídní učitele, zapracování psychologických nálezů do IVP, tvorba vlastních IVP s třídními učiteli
- zahájení činnosti interakční podpůrné skupiny „DUHA“ na rok 2011/12: zahájení 12. 10. 2011
- zavedení nové koncepce diagnostiky profesní orientace u žáků 9. tříd (společně s výchovným poradcem) – DVP: dotazník volby povolání a plánování profesní kariéry zapracován do hodin VOZ pro 9. třídy
- zahájení „skupinové práce s kolektivy“ v VII. A v rámci třídnických hodin
- příprava skupinové diagnostiky – sociometrie v VI. B
- 2 x komplexní diagnostika intelektových schopností žáků
- 1x diagnostika zaměřená na screening SPU („test rizika poruch čtení a psaní pro rané školáky“)
- 6x osobní konzultace s rodiči/děťmi (rodinné problémy, vztahové problémy, prospěchové potíže)
- 4x krizová intervence u žáka
- 4x metodická podpora třídního učitele
- 2x pracovní schůzka s psychologem/speciálním pedagogem z PPP pro Prahu 1,2,4
- 10x telefonní konzultace s odborníky mimo školu (PPP, OSPOD, pediatr, psychiatr...)
- 7x telefonní konzultace s rodiči (informace o problematice školní zralosti, informace o podpůrné interakční skupině, problematika školního neprospěchu, informace o portfoliu psychologických služeb poskytovaných školou)
- 6. 10. absolvování školení v metodě KUPOZ (v rámci POPRu) se speciálním pedagogem - ucelený nápravný program akreditovaný MŠMT pro děti s ADHD,ADD, SPU...cíl: rozšíření nabídky psychologických, speciálně-pedagogických služeb v rámci školy pro děti se specifickými vzdělávacími potřebami (během listopadu nabídnout tento program rodičům u předem vytipovaných dětí s IVP)
- 24., 25. 10. absolvování programu Unplugged v projektu EUDAP: školní program prevence užívání návykových látek, pro dospívající ve věku 12 až 14 let vycházející z principu komplexního vlivu sociálního prostředí a modelu KAB (orientace nikoliv pouze na úroveň informací, ale především na kvalitu postojů a změnu chování). Součástí programu je získání relevantních soc. dovedností např. posílení schopnosti mladých lidí čelit tlaku užívání návykových látek zvýšeným sebevědomím, nácvikem asertivity a schopnosti obstát v kolektivu a řešit problémy sociálně přiměřeným způsobem. Během listopadu 2011 bychom rádi zahájili tento program v pilotní třídě VII. A v rámci třídnických hodin.

4.4 Integrovaná podpůrná skupina DUHA

Aktivita byla zahájena v říjnu 2011. Lektorky pracují se dvěma skupinami vybraných žáků. Celkem DUHU navštěvuje 20 žáků.

4.5 Psychologická péče a poradenství pro žáky, pedagogy a rodiče

Psycholožka školy popsala přehled činností výše.

Dále probíhalo:

- Shromažďování informací a podkladů k sestavení IVP, příprava IVP a plánování schůzek s rodiči.
- Podání žádosti na MHMP o finance na asistenty žáka pro období od 1. ledna 2012 do 31. srpna 2012.

Eva Hilčerová konzultovala se školní psycholožkou a připravovala vyšetření profesní orientace v PPP (9. A – říjen, 9. B – listopad) - testy profesní orientace žáků 9. ročníku budou se žáky vyplněny v hodinách světa práce – volba povolání.

5. Systém aktivit posilujících dobré vztahy a komunikaci mezi žáky, učiteli a rodiči

5.1 Třídní učitelé

Pokračovala podpora lektorů CEDU šestým třídám:

- Setkání s E. Hilčerovou a M. Novákovou – sdílení a konzultace s lektory CEDU: vyhodnocení práce nad pravidly – práce skupin, první aktivity nad hlavním pravidlem - „chceme být dobrý kolektiv“, plánování dalších hodin ...

Všichni pedagogové školy se zúčastnili dílny s lektory CEDU o podzimních prázdninách – zpětné vazby viz příloha.

- Seminář CEDU k třídnickým hodinám – rozdělen 1. stupeň, 2. stupeň, vychovatelky – 25. - 26. 10. Na semináři učitelé II. stupně vygenerovali podpůrný materiál pro tvorbu **TÉMAT TŘÍDNICKÝCH HODIN** – viz příloha.

Třídní učitelé prvních tříd

Od 10. do 14. 10. se uskutečnil adaptační výjezd prvňáčků do rekreačního střediska Borovice u Mnichova Hradiště.

PRIMÁRNÍ PREVENCE pro druhé až deváté třídy a třídní učitele:

- program s problematikou primární prevence asociálních jevů pro žáky s lektorkou o. s. Vize Jarmilou Honsovou byl zahájen – viz příloha – plán.
- Jitka Kopáčová a Kateřina Fořtová se zúčastnily semináře projektu Unplugged zaměřeného na metodiku prevence na škole. Od 1/2 listopadu projekt zahájit v 7. A v rámci třídnických hodin.

5.2 Osobnostně sociální výchova (OSV)

Proběhly první bloky dílen o podzimních prázdninách – zpětné vazby viz příloha. Pokračování bude v listopadu a v lednu.

5.3 Rodiče

Probíhala příprava listopadové Rodičovské kavárny – viz příloha. Sešlo se také O. S. Patron, na které byl přizván ředitel školy.

6. Návrh systému výuky cizích jazyků (AJ, NJ)

6.1 Postup a plán výuky anglického jazyka

Jana Böhmová -

Zvládli jsme:

- **Petra Wernischová** – v POPRu IVP a SVP dětí; účastnila se semináře Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami; nakoupila učební materiál pro skupiny s dětmi se SVP.
- **Jana Böhmová** – setkání s Cambridge se zástupcem pro ESOL zkoušky, projednávala objednávku učebnic pro žáky prvních až třetích tříd
- **všichni (většina)** – IVP plány sestaveny i pro AJ; zpracovali seznam pomůcek pro AJ, sestavili body pro kritéria sebehodnocení; šetrně přerozdělili prvňáčky; učí každý den podle nejlepšího vědomí a svědomí

Nezvládli jsme:

- sdílet, povídat si o učení předmětu, který nás spojuje, řešení náročných situací v hodinách, řešení situace s učebnicemi, sdílení zkušeností s učením v první třídě (rituály, rytmus aktivit v hodině, přístupy); předávání nápadů na didaktiku učení obtížných gramatických témat v AJ.

Nové učebnice pro první až třetí třídy byly ředitelem školy po konzultaci s Janou Böhmovou a ekonomkou školy a zástupkyní rodičů objednány. Byla předjednána výhodná cena (sleva 25%, některé materiály pro učitele zdarma) a sjednán termín obchodní schůzky na 15. 11. za účasti paní Olgy Staňkové z Cambridge Univerzity Press, pana Macháčka z prodejní organizace, zástupce nadace pana Jana Leinera, ředitele školy Víta Berana, vedoucí MS AJ Jany Böhmové a ekonomky školy paní Petry Jelínkové.

6.2 Aktivity podporující školní i mimoškolní vzdělávání v cizím jazyce

Anglická školní družina – Linda Tagwerkerová

V měsíci říjen 2011 se nám podařilo + zvládli jsme: po domluvě naši školu navštívila paní metodička z jazykové školy Alternativ.cz. Nejdříve navštívila odpolední hodiny anglické konverzace a v dalších dnech anglickou školní družinu. V každém oddělení hospitovala cca 60 minut. Paní metodička mě informovala o svých poznatcích a společně jsme doladily návrhy na dílčí změny, které posléze probírala s lektory. Nyní se s lektory snažíme změny aplikovat v praxi (častější střídání činností, každodenní prostor pro vlastní tvorbu dětí, rozdílné metody práce v jednotlivých odděleních ...).

From sea to summit – projekt Comenius – Martin Suchánek

Během uplynulých dvou měsíců se studenti seznámili s plánem a pravidly projektu. Dále se snažíme vybudovat přátelskou atmosféru, ve které se dětem dobře pracuje. Jedná se o mix žáků z několika tříd, žáci mají tedy jiné pracovní návyky.

Děti si vytvořily vlastní profily, se kterými se prezentují dánským studentům, zároveň pracujeme na vytvoření dvou kvízů. V prvním dotazníku jsme se soustředili na otázky pro dánské kolegy, ve kterých se snažíme zjistit jejich znalost o České republice. Ve druhém kvízu se žáci zaměřili na otázky, které se týkají Dánska. V příštím týdnu plánujeme kvízy odeslat a z dánské strany očekáváme to samé.

6.3 Návrh systému výuky německého jazyka

Aktivita v říjnu není popisována.

7. Rozvoj dovedností učitelů cizích jazyků

Aktivita v říjnu není popisována.

8. Podpora jazykové mobility pedagogů

Ředitel školy jednal s dodavatelem jazykových kurzů – jazykovou školou Alternativ.cz o spolupráci a vedení kurzů a o rozřazovacích testech, které proběhnou začátkem prosince. Kurzy budou zahájeny od druhého pololetí školního roku.

9. Kompetenci k učení rozvíjíme pomocí čtenářských dovedností

5. 10. proběhla v Brně konference k rozvoji čtenářské gramotnosti, které se zúčastnili Jana Kopecká, Olga Králová, Květa Krüger a Michal Střítežský. Bohužel tato konference nepřinesla mnoho podnětů, které by bylo vhodné předat dalším kolegům.

18. 10. proběhla koordinační schůzka k podpoře rozvoje čtenářské gramotnosti (součást mého POPRu). Zúčastnily se jí Olga Králová, Květa Krüger a Jana Kopecká. Proběhl výběr členů do čtenářské rady, stanovení termínu první schůzky (2. 11.) a návrh organizační náplně setkání. Všechny zúčastněné byly seznámeny s cíli v oblasti čtenářské gramotnosti, kterou si do svého POPRu zadaly Olga a Jana.

I v říjnu fungovala denně odpoledne knihovna – studovna.

10. Plán osobního pedagogického rozvoje (POPR) a další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

10.1 Tvorba POPR

V říjnu se nepodařilo se všemi pedagogy uzavřít jejich POPR. Ředitel školy v průběhu měsíce uskutečnil cca 50 setkání nad POPRy. S některými kolegy byla setkání opakovaná. Na konci měsíce měli všichni pedagogové svůj POPR odevzdaný a přes dvacet z celkového počtu 53 i schválený.

Pedagogická portfolia – obsah bude ujasněn 3. listopadu a následně konzultován s kolegy ze ZŠ Mendelova.

10.2 Plán DVPP

Na základě předložených POPRů a tabulek shrnujících aktivity jednotlivých pedagogů je dotvářen plán a rozpočet DVPP.

11. Evaluace Projektu pedagogického rozvoje školy (PPRŠ)

Aktivita v říjnu není popisována.

12. Udržitelnost aktivit PPRŠ po ukončení první fáze podpory

Aktivita v říjnu není popisována.

13. Podpora ICT a web školy

V průběhu října se pokračovalo v započatých aktivitách v měsíci říjnu. Školu navštívila televize Metropol TV s.r.o. a paní redaktorka Liliana Mikhnevich natočila reportáž k projektu Vzdělání 21 – více na:

<http://www.metropol.cz/video/pro-maminky/zakladni-skola-kunratice-nabizi-interaktivni-formu-vyuky/>

Dále byly předány notebooky novým učitelům.

14. Ekonomika

Z kapitoly 1.2 bylo čerpáno na vzdělávací semináře pro pedagogické pracovníky školy - školení pro celou sborovnu.

Z kapitoly 1.4. byly financovány platy asistentů pedagoga.

Z kapitoly 1.5 byl pokryt koordinátor ŠVP ve výši 0,3 úvazku.

Z kapitoly 1.6 byly rozděleny finance na odměny dle předem stanovených kritérií.

Z kapitoly 1.9 byla financována podpora ICT, psychologa, IPS Duha a zároveň dovykrytí platů asistentů žáka, na něž ze státního rozpočtu nebyly poskytnuty finanční zdroje. Z důvodu nástupu nových zaměstnanců pořízení notebooků pro 5 nových učitelů.



Přílohy:

- Plán měsíce října
 - Přehled témat třídnických hodin
 - Závěrečné hodnocení dílen OSV a CEDU
 - Pozvánka na Rodičovskou kavárnu
-